

CHECKLISTE: AUFGABEN WAHLVORSTAND VOR DER WAHL!

- Konstituierung durch die Wahl eines/r Vorsitzenden
- Anforderung des Verzeichnisses der jugendlichen ArbeitnehmerInnen
- Erstellung WählerInnenliste
- Wahlkundmachung und Auflegen der WählerInnenliste
- Entgegennahme und Überprüfung eventueller Einsprüche
- Eventuelle Berichtigung der WählerInnenliste
- Entgegennahme und Prüfung der Wahlvorschläge
- Einleitung eventueller Berichtigungsverfahren
- Entscheidung über die Ausstellung von Wahlkarten
- Entgegennahme eventueller Änderungen der Wahlvorschläge
- Auflegen der Stimmzettel
- Übermittlung der Wahlkarten (falls notwendig) und gesonderte Kennzeichnung der WahlkartenwählerInnen auf der WählerInnenliste
- Falls die Wahl aufgrund zu weniger KandidatInnen nicht durchgeführt werden kann: neuerliche Ausschreibung der Wahl
- Auflegen der zugelassenen Wahlvorschläge
- Entgegennahme der Nominierung von WahlzeugInnen durch die wahlwerbenden Gruppen
- Vermerken von Datum und Uhrzeit des Einlangens von Kuverts der WahlkartenwählerInnen (geschlossen lassen und sicher verwahren!)
- Vorbereitung der Wahlzelle